

## Etablering av krisestab

- Hvem bør delta?
  - Jo flere involverte, jo mer utfordrende beslutningsprosesser.
  - Naturlige deltakere er ledergruppa samt aktuelle fagansvarlige (kommunikasjon etc.)
- Bli enige om hvem som skal lede krisestaben (dette tenger ikke være adm. dir.).
  - Utvis tydelig lederskap, gi tydelige instruksjoner, fokus og rammer.
  - Etabler rollefordelingen: hvem gjør hva?
- Skriv logg
  - Følg opp aksjonspunkter til punkt og prikke.
- Stå i stormen sammen
  - Støtt og back hverandre, tommel opp, anerkjenn innsats osv. Dette gir motivasjon og energi til å stå på i en vanskelig periode.
- «Omsorgslederskap»
  - Vær synlig og tilgjengelig, snakk med folk.
  - Vær varsom med å tulle / spøke. For mange kan det skape det mer usikkerhet.
  - Vis omsorg med respekt og verdighet – se og møt enkeltmennesket «der de er».
  - Ha daglig kontakt med dine medarbeidere. Fordel om nødvendig kontakten på flere.
- Kartlegging av kritisk kompetanse
  - Hvilken beredskap har vi for å erstatte ansatte som har nøkkelkompetanse osv. I verste fall kan dette ramme hele produksjonen / verdikjeden.